מהדורה למורה – מפתח תשובות

מטרות הדף:

- להכיר ולזכור את קיצורי המקלדת הנפוצים בעבודה עם קבצים, עיצוב טקסט וניווט
- להבין את ההבדלים בין התנהגות קיצור מסוים בתוכנת מחשב לבין בדפדפן אינטרנט
- לתרגל את שיטת הניקוד במקלדת העברית ולהקליד מילים מנוקדות בעזרת Alt ימני
- לפתח מיומנות שימוש מהיר ויעיל במקלדת לצורך עבודה דיגיטלית

גרסת חנ"מ – פחות פריטים, עד 3 אפשרויות בחירה, בנק מילים, גופן מוגדל ושורות כתיבה רחבות. מומלץ להקריא את ההוראות בקול ולעבוד חלק אחר חלק, בלי הגבלת זמן.

חלק א' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – זיהוי בסיסי

1. א – מעתיק את מה שבחרתם
2. ב – מדביק טקסט שהועתק או נגזר
3. ב – מבטל את הפעולה האחרונה

חלק ב' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – השלמות והבדלים

1. X
2. Y

חלק ג' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – הבנה ויישום

1. Ctrl+Z מבטל את הפעולה האחרונה שעשינו, ואילו Ctrl+Y מחזיר פעולה שביטלנו בטעות.

חלק ד' – פרק 2 • עיצוב טקסט – זיהוי קיצורים

1. א – Ctrl+B
2. ב – Ctrl+I
3. ב – מטה אותיות הצידה

חלק ה' – פרק 2 • עיצוב טקסט – התאמה והבנה

1. ג (מודגש) – 1
2. א (נטוי) – 2
3. ב (קו תחתון) – 3

חלק ו' – פרק 2 • עיצוב טקסט – נכון או לא נכון

חלק ז' – פרק 2 • עיצוב טקסט – חשיבה ויישום

1. לדוגמה: Ctrl+B מודגש, Ctrl+I נטוי, Ctrl+U קו תחתון

חלק ח' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – היכרות עם הקיצורים

1. א – עובר בין החלונות הפתוחים
2. ב – סוגר את התוכנית או החלון הפעיל

חלק ט' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – תרגול נוסף

1. נכון – מחזיקים Alt ולוחצים Tab כדי לעבור בין התוכנות הפתוחות.
2. לא נכון – Alt+F4 סוגר את התוכנית או החלון הפעיל, לא פותח חדש.

חלק י' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – השלמת משפטים

1. Tab
2. F

חלק י"א – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – התנהגות בדפדפן

1. א – הדף מתרענן
2. ב – קופצים לשורת הכתובת

חלק י"ב – פרק 4 • ניקוד במקלדת – הכרת השיטה

1. ב – Alt ימני
2. ב – עברית (תקנית)

חלק י"ג – פרק 4 • ניקוד במקלדת – עובדות נוספות

1. לא נכון – רק Alt הימני, או Ctrl+Alt יחד, מפעילים ניקוד
2. נכון – למשל קמץ=ק, פתח=פ, צירי=צ

חלק י"ד – פרק 4 • ניקוד במקלדת – התאמה

- 1 – ד (ק)
- 2 – ג (פ)
- 3 – ב (צ)
- 4 – א (ח)

חלק ט"ו – פרק 4 • ניקוד במקלדת – השלמת מקש

1. ו

חלק ט"ז – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – זיהוי קיצורים

1. ב – Ctrl+C
2. ב – שמירה
3. ב – Ctrl+Z

חלק י"ז – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – מיון לפי קטגוריות

- 1 – ב (קבצים ועריכה)
- 2 – ג (עיצוב טקסט)
- 3 – א (חלונות ודפדפן)

חלק י"ח – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – הסבר ויישום

1. Ctrl+Z מבטל פעולה אחרונה (למשל טעות בכתיבה), Ctrl+Y מחזיר פעולה שבוטלה בטעות.

חלק י"ט – חזרה מסכמת – התאמת קיצורים ופעולות

- 1 – ד (העתקת טקסט או קובץ נבחר)
- 2 – ג (ביטול הפעולה האחרונה)
- 3 – א (הפיכת טקסט למודגש)
- 4 – ב (הוספת קו תחתון לטקסט)

חלק כ' – חזרה מסכמת – הבנה ויישום

1. תשובה חופשית: קיצור חוסך זמן ותנועות עכבר, למשל שמירת קובץ מהיר עם Ctrl+S בזמן עבודה על מסמך.
2. במעבד תמלילים Ctrl+R מיישר פסקה לימין, ובדפדפן אותו קיצור מרענן את הדף. חשוב לדעת באיזו תוכנית עובדים כדי לא לגרום לפעולה לא רצויה.

כרטיס יציאה – מה לחפש

- רשימה הכוללת קיצורים מכל הקטגוריות (עריכה, עיצוב, ניווט) ולא רק מקטגוריה אחת
- דוגמה נכונה כמו Ctrl+R שמיישר בתוכנה אך מרענן דף בדפדפן
- הקלדה נכונה של צירופי ניקוד כמו קמץ, פתח וחיריק עם הסבר קצר על כל אחד

טיפים להפעלה:

- אפשר לחלק את החוברת לשלושה מפגשים: קבצים ועיצוב, ניווט וניקוד, ולבסוף תחרות מסכמת
- לתלמידים מתקדמים כדאי להוסיף תרגול על צירופי ניקוד מורכבים כמו חטפים ונקודת שין/שין
- מומלץ לשלב תרגול הקלדה בפועל על מקלדת אמיתית במהלך השיעור ולא רק פתרון על דף
- לקראת סיום מחזור הלימוד כדאי לקיים תחרות כיתתית קצרה כסיכום וחיזוק החומר

חוברת תרגול – קיצורי מקלדת

קיצורי מקלדת – קיצור קטן, חיסכון גדול ⌨️

תיכון · חנ״מ

תוכן החוברת

1. פרק 1 – קיצורי קבצים ועריכה
2. פרק 2 – עיצוב טקסט
3. פרק 3 – ניווט בין חלונות ובדפדפן
4. פרק 4 – ניקוד במקלדת
5. פרק 5 – תרגול מסכם ותחרות

שם: _____ כיתה: _____

יצרה: רוית ראש בן ישי

חוברת תרגול – קיצורי מקלדת

חוברת התלמיד/ה חנ"מ

שם: _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

בחוברת זו תתרגלו את קיצורי המקלדת החשובים ביותר, לפי קטגוריות: עריכת קבצים, עיצוב טקסט, ניווט וניקוד. פתרו כל פרק בסדר, ונסו לשנן את הצירופים לפני שתעברו לתרגול הבא. בסיום מומלץ לחזור על כל הקיצורים לפני תחרות או חידון בכיתה.

בנק מילים: Y | ו | Tab | F | X

1 חלק א' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – זיהוי בסיסי

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. מה עושה הקיצור Ctrl+C?

א) מעתיק את מה שבחרתם ב) מדביק את מה שבחרתם

ג) מוחק את מה שבחרתם

2. מה עושה הקיצור Ctrl+V?

א) גוזר טקסט ב) מדביק טקסט שהועתק או נגזר ג) שומר קובץ

3. מה עושה הקיצור Ctrl+Z?

א) מבצע שוב פעולה שבוטלה ב) מבטל את הפעולה האחרונה

ג) פותח קובץ חדש

2 חלק ב' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – השלמות והבדלים

השלימו את המילה החסרה.

1. הקיצור לגזירת טקסט או קובץ נבחר הוא Ctrl + _____

2. כדי לבצע מחדש פעולה שבוטלה בטעות משתמשים ב-Ctrl + _____

3 חלק ג' – פרק 1 • קיצורי קבצים ועריכה – הבנה ויישום

ענו בקצרה.

1. הסבירו במילים שלכם את ההבדל בין הקיצור Ctrl+Z לבין Ctrl+Y.

_____

_____

_____

4 חלק ד׳ – פרק 2 • עיצוב טקסט – זיהוי קיצורים

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. איזה קיצור הופך טקסט למודגש?

א) Ctrl+B ב) Ctrl+I ג) Ctrl+U

2. איזה קיצור הופך טקסט לנטוי?

א) Ctrl+U ב) Ctrl+I ג) Ctrl+B

3. מה עושה הקיצור Ctrl+I?

א) מדגיש אותיות ב) מטה אותיות הצידה ג) מוסיף קו תחתון

5 חלק ה׳ – פרק 2 • עיצוב טקסט – התאמה והבנה

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. Ctrl+B	___	**א.** נטוי
2. Ctrl+I	___	**ב.** קו תחתון
3. Ctrl+U	___	**ג.** מודגש

6 חלק ו׳ – פרק 2 • עיצוב טקסט – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון

7 חלק ז׳ – פרק 2 • עיצוב טקסט – חשיבה ויישום

ענו בקצרה.

1. רשמו שלושה קיצורי עיצוב טקסט ואת הפעולה שכל אחד מבצע.

_____

_____

_____

_____

8 חלק ח' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – היכרות עם הקיצורים

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. מה עושה הקיצור Alt+Tab?

(א) עובר בין החלונות הפתוחים (ב) סוגר את התוכנית הפעילה

(ג) פותח לוח אימוג'ים

2. מה עושה הקיצור Alt+F4?

(א) פותח קובץ חדש (ב) סוגר את התוכנית או החלון הפעיל

(ג) מעתיק טקסט מסומן

9 חלק ט' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – תרגול נוסף

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	כדי להשתמש ב-Alt+Tab צריך להחזיק את מקש Alt וללחוץ על Tab.	☐	☐
2	הקיצור Alt+F4 פותח חלון חדש במקום לסגור אותו.	☐	☐

10 חלק י' – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – השלמת משפטים

השלימו את המילה החסרה.

1. כדי לעבור בין חלונות פתוחים מחזיקים Alt ולוחצים על _____

2. קיצור שמחפש מילה בטקסט או בדף אינטרנט הוא Ctrl+_____

11 חלק י״א – פרק 3 • ניווט בין חלונות ובדפדפן – התנהגות בדפדפן

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. בדפדפן, מה קורה כשלוחצים על Ctrl+R?

א) הדף מתרענן ב) נפתח חלון חדש ג) הדף נסגר

2. בדפדפן, מה קורה כשלוחצים על Ctrl+L?

א) מרכז את הטקסט בדף ב) קופצים לשורת הכתובת ג) סוגרים את הכרטיסייה

12 חלק י״ב – פרק 4 • ניקוד במקלדת – הכרת השיטה

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. באיזה מקש Alt משתמשים כדי להקליד ניקוד?

א) Alt שמאלי ב) Alt ימני ג) Ctrl בלבד

2. איזו פריסת מקלדת נדרשת כדי שהניקוד יעבוד?

א) אנגלית (ארה״ב) ב) עברית (תקנית) ג) עברית (QWERTY)

13 חלק י״ג – פרק 4 • ניקוד במקלדת – עובדות נוספות

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	אפשר לנקד גם עם Alt השמאלי בלבד.	☐	☐
2	לרוב, לוחצים על האות שהיא האות הראשונה של שם הניקוד.	☐	☐

14 חלק י״ד – פרק 4 • ניקוד במקלדת – התאמה

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. קמץ	___	**א.** ח
2. פתח	___	**ב.** צ
3. צירי	___	**ג.** פ
4. חיריק	___	**ד.** ק

15 חלק ט"ו – פרק 4 • ניקוד במקלדת – השלמת מקש

השלימו את המילה החסרה.

1. כדי להקליד את הניקוד חולם לוחצים Alt ימני ועל האות _____

16 חלק ט"ז – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – זיהוי קיצורים

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. איזה קיצור משמש להעתקה?

א) Ctrl+V ב) Ctrl+C ג) Ctrl+X

2. מה עושה הקיצור Ctrl+S?

א) פתיחת קובץ ב) שמירה ג) הדפסה

3. איזה קיצור מבטל את הפעולה האחרונה?

א) Ctrl+Y ב) Ctrl+Z ג) Ctrl+A

17 חלק י"ז – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – מיון לפי קטגוריות

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. Ctrl+C	___	**א.** חלונות ודפדפן
2. Ctrl+B	___	**ב.** קבצים ועריכה
3. Alt+Tab	___	**ג.** עיצוב טקסט

18 חלק י"ח – פרק 5 • תרגול מסכם ותחרות – הסבר ויישום

ענו בקצרה.

1. הסבירו מתי משתמשים ב-Ctrl+Z ומתי ב-Ctrl+Y, ותנו דוגמה לכל אחד.

19 חלק י"ט – חזרה מסכמת – התאמת קיצורים ופעולות

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. Ctrl + C	___	**א.** הפיכת טקסט למודגש
2. Ctrl + Z	___	**ב.** הוספת קו תחתון לטקסט
3. Ctrl + B	___	**ג.** ביטול הפעולה האחרונה
4. Ctrl + U	___	**ד.** העתקת טקסט או קובץ נבחר

20 חלק כ' – חזרה מסכמת – הבנה ויישום

ענו בקצרה.

1. הסבירו במילים שלכם למה כדאי להשתמש בקיצורי מקלדת ולא רק בעכבר, ותנו דוגמה אחת מהיומיום שלכם.

2. קיצור Ctrl+R מתנהג אחרת במעבד תמלילים לעומת דפדפן. כתבו מה כל אחד עושה, והסבירו למה חשוב לשים לב להקשר שבו מקלידים קיצור.

כרטיס יציאה

אני יכול/ה לרשום לפחות שמונה קיצורים שימושיים מהחוברת בעל פה

אני מבין/ה את ההבדל בין קיצור מסוים בתוכנה לבין אותו קיצור בדפדפן

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀